

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза  
В.Д. Паширова с. Кушнаренково муниципального района Кушнаренковский район  
Республики Башкортостан»*

«Утверждаю»  
Директор МБОУ СОШ №1  
с. Кушнаренково  
Н.Л. Рахимова  
Приказ № от \_\_\_\_\_ 2024г

---

**Программа наставничества  
над молодым специалистом  
на 2024-2025 учебный год**

---

Наставник: Файзуллаева Лиана Фанисовна,  
социальный педагог

с. Кушнаренково, 2024г.

## **Общие сведения о педагоге-наставнике**

Педагог-наставник: Файзуллаева Лиана Фанисовна,  
Специальность: социальный педагог  
Место работы: МБОУСОШ №1 с. Кушнаренково  
Педагогический стаж: 30 лет  
Как социальный педагог: 15

## **Общие сведения о молодом специалисте**

Молодой специалист: Бикбулатова Екатерина Александровна  
Специальность: социальный педагог  
Место работы: МБОУСОШ №1 с. Кушнаренково  
Стаж работы: 16 лет  
Как социальный педагог: первый год

## **Пояснительная записка**

Программа наставничества МБОУ СОШ №1 с. Кушнаренково создана в целях решения задач национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели наставничества во всех образовательных организациях Российской Федерации, т.к. современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически готовый к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике.

Реализация Программы опирается на нормативно-правовую базу Российской Федерации

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Профессиональная помощь необходима и молодым, начинающим педагогам, и учителям, меняющим условия работы, специальность, и педагогам с синдромом выгорания в профессиональной деятельности. Поэтому поддержка, адресное методическое сопровождение профессионального роста каждого специалиста является одной из ключевых задач МБОУ СОШ №1 с. Кушнаренково.

Решению этих стратегических задач кадровой политики МБОУ СОШ №1 с. Кушнаренково будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального роста каждого педагога и вновь прибывшего учителя, сформировать у них мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна

быть отражена жизненная возможность любого специалиста прибывающего в МБОУ СОШ №1 с. Кушнаренково получить поддержку опытных педагогов-наставников, которые готовы оказать им теоретическую и практическую помощь на рабочем месте, повысить их профессиональную компетентность.

Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу Наставника по развитию молодого педагога (Наставляемого лица) необходимых навыков и умения ведения педагогической деятельности и призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у наставляемого лица знаний в области предметной специализации и методики преподавания.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности Наставников с Наставляемыми лицами на уровне образовательной организации.

Программа наставничества МБОУ СОШ №1 с. Кушнаренково (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Цель:** оказание помощи молодому специалисту, как социальный педагог в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

**Задачи:**

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;
2. Оказание методической и практической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;
3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

**Основные принципы:**

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

**Основные направления работы:**

- 1.Работа с документацией.
- 2.Планирование и организация работы по работе с детьми группы риска и их семьями.
- 3.Работа по самообразованию.
- 4.Психолого-педагогическая поддержка.
5. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста, как социальный педагог

### **Виды деятельности в работе с молодым специалистом:**

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом программ по работе с трудными детьми, с опекаемыми детьми, с инвалидами.
- Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований;
- Изучение и внедрение в практику работу передового педагогического опыта, а также организацию творческой деятельности.

### **Обязанности наставника:**

- 1.Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.
- 2.Разрабатывать совместно с молодым специалистом, как социальный педагог план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.
- 3.Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.
- 4.Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.
- 5.Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.
- 6.Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.
- 7.Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;

### **Обязанности молодого специалиста:**

- 1.Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.

2. Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.
3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.
4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.
5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.
6. Периодически отчитываться о своей работе перед наставником .

### **Организация работы наставника и специалиста с детьми «группы риска»**

#### **Цель работы**

Оказание социально-психологического-педагогической помощи и поддержки подростку группы риска. Эффективная реабилитация и социализация, профилактика девиантного поведения, осознанного отказа от собственных асоциальных проявлений посредством индивидуального положительного воспитательного воздействия значимой личности на несовершеннолетнего.

#### **Задачи:**

- Установление контакта с подростком.
- Обучение социальным и практическим навыкам подростка группы риска, необходимым для адаптации в обществе.
- Забота о быте подростка.
- Отслеживание социальных контактов.
- Формирование ближайшего окружения.
- Правовая поддержка.
- Помощь в организации досуга.
- Контроль над соблюдением принудительных мер воспитательного воздействия (ограничение пребывания на улице, обязанность учиться, не нарушая устав школы)
- Помощь в гражданском, личностном, профессиональном определении подростка.
- Помощь в конфликтных ситуациях в школе.
- Организация профилактической работы по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, правонарушений, антиобщественных действий обучающегося;
- Повышение правовой культуры и социально педагогической компетенции родителей обучающегося;
- Осуществление мероприятий по оказанию комплексной социально- психолого-педагогической поддержки, обеспечению досуга и отдыха ребенка, находящегося в социально опасном положении;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- Формирование потребности ведения здорового образа жизни.

#### **Основные направления:**

- работа с учащимся «группы риска»;
- правовое просвещение;
- пропаганда ЗОЖ;
- профилактика вредных привычек;
- профилактика правонарушений в быту, на улице, в обществе;
- профилактика суициdalного поведения;

#### **План работы по организации наставничества.**

|  | Дата | Содержание работы | Ответственные |
|--|------|-------------------|---------------|
|--|------|-------------------|---------------|

|    |          |  |   |
|----|----------|--|---|
| 1. | Сентябрь | 1. Оформление документации.<br>2. Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС<br>3. Составление календарного – тематического плана работы   | Администрация школы<br>Наставник социальный педагог             |
| 2. | Октябрь  | 1. Выбор темы по самообразованию.<br>2. Присутствие при работе наставника с трудными детьми и их семьями.  | Наставник социальный педагог<br>Наставляемый социальный педагог |
| 3. | Ноябрь   | 1. Изучение методики работы социального педагога в ведении документации.<br>2. Составление планов мероприятий. Эффективное использование дидактического материала в работе.<br>3. Посещение наставником бесед с целью выявления профессиональных затруднений.<br>4. Аналитическая деятельность наставника. Наставники постоянно находятся в процессе аналитической деятельности. | Наставник социальный педагог<br>Наставляемый социальный педагог |
| 4. | Декабрь  | 1. Использование проблемно-познавательных ситуаций.<br>2. Профилактическая деятельность направлена на профилактику девиантных форм поведения.<br><br>Первая форма психопрофилактики – организация социальной среды на основе представления о ее детерминирующем влиянии на формирования девиаций.<br>Вторая форма – информирование, включающее попытки воздействия на            | Наставник социальный педагог<br>Наставляемый социальный педагог |

|    |         |  |  |
|----|---------|--|--|
|    |         | когнитивные процессы личности с целью повышения способности к принятию конструктивных решений.   |  |
| 5. | Январь  | <p>1.Использование ИКТ в работе с учащимися.</p> <p>2.Организация индивидуальной работы с учащимися.</p> <p>3. Реабилитационная деятельность направлена на возвращение подростка группы риска к обычной деятельности (учебной, трудовой), к прежним своим обязанностям, на преодоление дезадаптации.</p> | <p>Наставник социальный педагог</p> <p>Наставляемый социальный педагог</p> |
| 6. | Февраль | <p>1.Знакомство с новыми технологиями и способами их использования в работе с детьми в течение учебного года.</p> <p>2. Работа социального педагога и ведении документации.</p>  | <p>Наставник социальный педагог</p> <p>Наставляемый социальный педагог</p> |
| 7. | Март    | <p>1 .Работа социального педагога в ведении папок по детям стоящих на различных учетах</p> <p>2.Коррекция социальной запущенности детей, компенсация недостатков дошкольного и школьного образования, семейного воспитания.</p>  | <p>Наставник социальный педагог</p> <p>Наставляемый социальный педагог</p> |

|    |        |  |   |
|----|--------|--|---|
| 8. | Апрель | <p>1.Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста.<br/>Выявление профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.</p> <p>2.Использование современных здоровьесберегающих технологий.</p> | <p>Наставник социальный педагог<br/>Наставляемый социальный педагог</p> |
| 9. | Май    | <p>1.Самообразование воспитателя, планирование педагогического проекта на следующий учебный год.</p> <p>2.Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником.</p>                                       | <p>Наставник социальный педагог<br/>Наставляемый социальный педагог</p> |